

Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

Årshjulet for samarbejdet omkring den ny arbejdstidsaftale har til hensigt at skabe overblik, gennemsigtighed og systematik i arbejdet med den ny arbejdstidsaftale. Årshjulet giver et samlet og overordnet overblik over de forskellige aktiviteter og perioder for samarbejdssporene i den ny arbejdstidsaftale. Det er en fælles ambition, at vi i arbejdet med de forskellige samarbejdsspor, sikrer de bedste vilkår for at lykkes – det kræver, at vi i alle samarbejdsspor udviser rettidig omhu, er på forkant og gør os umage for at overholde deadlines

I årshjulet henvises løbende til paragrafferne i den ny arbejdstidsaftale. I aftalen kommenteres de forskellige paragraffer. Det er væsentligt, at kommentarerne til paragrafferne gives mindst lige så meget opmærksomhed, når den ny arbejdstidsaftale drøftes.

	Lærerkreds, Forhandlingsudvalget og Forvaltning	Tværgående samarbejdsspor	TR & Skoleledelse AFTALER
Januar	Forvaltning udarbejder redegørelse Samarbejds møde mellem Lærerkreds, Forhandlingsudvalget og Forvaltning		
Februar		Evt. fælles planlægningsdag/tastedag??	A: Skolens ledelse udarbejder og fremsender grundlaget for skolens prioriteringer for kommende skoleår til skolens tillidsrepræsentant jf. §4 stk. 1 (Skabelon – Grundlag for ledelsens prioriteringer) B. Skoleledelse og TR drøfter skolens prioritering ved møde jf. §4 stk. 1. Det af ledelsen fremsendte grundlag danner grundlag for den fælles drøftelse ved mødet. På mødet drøftes ligeledes hvordan der sikres transparens i planlægningsprocessen – herunder omkring mødetid, tilstedeværelse, mødeaktiviteter, selvtilrettelæggelse, opgaveindhold etc. jf. §4 stk. 3
Marts			C: Skoleledelsen udarbejder forslag til skoleplan jf. § 4 stk. 2 (Skabelon – Skoleplan) på baggrund af drøftelserne med tillidsrepræsentanten
April			D: Samarbejds møder Skoleplanen præsenteres og kvalificeres i dialog med medarbejderne jf. §4 stk. 4 inden fag- og opgavefordeling påbegyndes. Ledelsen træffer på baggrund af kvalificerende dialog med medarbejderne endelig beslutning om skoleplanen.

Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

			E: Endelig skoleplan foreligger på baggrund af samarbejds møder
Maj			Dialog om opgaveoversigt mellem skolens ledelse og den enkelte medarbejderne
Juni	Fælles planlægning af Dialogsamtaler (§3, stk. 1)		Opgaveoversigten udleveres til medarbejderne senest 5 uger før normperiodens begyndelse (§7 stk. 3)
Juli			
August			
September		Dialogsamtaler mellem Lærerkreds, Forhandlingsudvalget, Forvaltning, skoleledelse og TR på den enkelte skole (§3 stk. 1)	
Oktober			
November	Evaluerings og tilrettelse af lokalaftalen på baggrund af de indhentede erfaringer fra dialogsamtalerne mellem lærerkreds, forvaltning, TR og skoleledelse		Evaluerings af prioriteringer og igangværende indsatser på skolen. Evaluerings kvalificerer grundlaget for ledelsens prioriteringer for kommende skoleår. Der udarbejdes en procesplan for det kommende skoleår. Leder og TR aftaler deres lokale møderække og mødedatoer for aktiviteterne A, B, C, D og E.
December	Formøde: Dialog om den kommunale redegørelse.		
Januar	Forvaltning udarbejder redegørelse Samarbejds møde mellem Lærerkreds, Forretningsudvalget og Forvaltning		